

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2025-TRE/RN – ANEXO 2**VALOR ESTIMADO****SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO PARA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES DE AUXÍLIO NA ÁREA ADMINISTRATIVA****(Valor Estimado nº 1/2025)**

Grupo	Item	CATSER	Descrição/Especificação	Quant.	Unidade	Valor Total Estimado (R\$)
1	1	5380	Prestação de serviços de apoio administrativo para realização de atividades de auxílio na área administrativa, com jornada de trabalho de 44 horas semanais, turno diurno, das 8h às 19h, de segunda a quinta-feira, e 8h às 18h às sextas-feiras.	14	Unidade	2.866.214,40**
	2	5380	Prestação de serviços de apoio administrativo e de supervisão para realização de atividades de auxílio na área administrativa, com jornada de trabalho de 44 horas semanais, turno diurno, das 8h às 19h, de segunda a quinta-feira, e 8h às 18h às sextas-feiras.	1	Unidade	247.215,60**
	3	5380	Pacote P1 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 8 (oito) horas diárias, em dias úteis ou sábados, com emprego de 1 (um) profissional.	84	Unidade	10.422,72
	4	5380	Pacote P2 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo e de supervisão para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 8 (oito) horas diárias, em dias úteis ou sábados, com emprego de 1 (um) profissional.	6	Unidade	899,04
	5	5380	Pacote P3 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 8 (oito) horas diárias, em dias domingos ou feriados, com emprego de 1 (um) profissional.	84	Unidade	20.845,44
	6	5380	Pacote P4 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo e de supervisão para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 8 (oito) horas diárias, em domingos ou feriados, com emprego de 1 (um) profissional.	6	Unidade	1.798,08

	7	5380	Pacote P5 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 1 (um) mês, com jornada de trabalho de 44 horas semanais, turno diurno, das 8h às 19h, de segunda a quinta-feira, e 8h às 18h às sextas-feiras, com emprego de 1 (um) profissional.	36	Unidade	122.837,76
VALOR TOTAL ESTIMADO (5 anos) (R\$)						3.270.233,04*

(*) O valor total estimado refere-se ao período total de execução contratual de 5 anos.

(**) O valor total estimado para os itens 1 e 2 é o correspondente à multiplicação do valor mensal do posto de trabalho respectivo pela quantidade de profissionais durante 5 anos de contrato.

O valor mensal correspondente a 1 posto de trabalho com 1 profissional referente ao item 1 é de R\$ 3.412,16. Dessa forma o valor estimado para o item 1 será de R\$ 3.412,16 x 14 profissionais x 60 meses = R\$ 2.866.214,40.

O valor mensal correspondente a 1 posto de trabalho com 1 profissional referente ao item 2 é de R\$ 4.120,26. Dessa forma o valor estimado para o item 2 será de R\$ 4.120,26 x 1 profissional x 60 meses = R\$ 247.215,60.

Descrição do serviço no CATSER: 5380 (Prestação de serviços de apoio administrativo).

Natal/RN, 23 de janeiro de 2025.